



## ปฏิทินการติดตามประเมินผลงาน/โครงการและรายงานผล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

การกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน เป็นขั้นตอนที่สำคัญในกระบวนการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียน การกำกับ ติดตามและประเมินผล มีวัตถุประสงค์เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานตามแผนที่วางไว้และให้เกิดผลตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ โรงเรียนศรีวิชัยวิทยาได้กำหนดมาตรการในการกำกับ ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานของงาน/โครงการตามแผนปฏิบัติการของโรงเรียนศรีวิชัยวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่มัธยมศึกษา เขต 9 เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสามารถบรรลุเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้กำหนดปฏิทินขั้นตอนการติดตามประเมินผลงาน/โครงการ และรายงานผลไว้ ดังนี้

ขั้นที่ 1 การเตรียมการและการจัดทำแบบติดตามประเมินผลงาน/โครงการ

ขั้นที่ 2 การดำเนินการติดตามประเมินผลงาน/โครงการ และรายงานผล

ขั้นที่ 3 การรายงานผลการติดตามประเมินผลงาน/โครงการ

ที่	ขั้นตอน/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	เป้าหมาย
<b>ขั้นที่ 1 การเตรียมการและการจัดทำแบบติดตาม</b>			
1	จัดทำแบบติดตามประเมินผลงาน/โครงการ	ก.ย. 56-30 ต.ค. 56	แบบติดตามประเมินผลงาน/ โครงการ
2	จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2557	ต.ค. 56-ธ.ค.56	มีปฏิทินปฏิบัติงานตาม แผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ 2557
3	ประชุมคณะกรรมการงานนโยบายและแผนเพื่อซักซ้อมความเข้าใจในการปฏิบัติงาน การติดตามงาน/โครงการ การใช้จ่ายเงิน การรายงานผล	ก.ย.56-ต.ค.56	คณะกรรมการงานนโยบายและ แผนมีความเข้าใจในการ ติดตามประเมินผลงาน/ โครงการรวมทั้งการขออนุมัติ ใช้เงินตามงาน/โครงการ ในแต่ละครั้ง
<b>ขั้นที่ 2 ดำเนินการติดตามประเมินผลงาน/โครงการ</b>			
4	รวบรวมการใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการในแต่ละเดือนของกลุ่มบริหาร/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้พร้อมทั้งรายงานผลต่อผู้บริหาร	ต.ค.56 -ก.ย. 57	รายงานการใช้จ่ายเงินในแต่ละ เดือน

ที่	ขั้นตอน/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	เป้าหมาย
5	เจ้าหน้าที่แผนงานกลุ่มบริหาร/งาน/กลุ่ม สาระการเรียนรู้กรอกแบบประเมินการ ติดตามประเมินผลงาน/โครงการครึ่ง ปีงบประมาณ	มี.ค. 56 ,ก.ย. 56	แบบประเมินการติดตามงาน/ โครงการทุกกลุ่มบริหาร/งาน/ กลุ่มสาระการเรียนรู้
6	คณะกรรมการงานนโยบายและแผน รายงานผลการติดตามประเมินงาน/ โครงการครึ่งปีงบประมาณต่อผู้บริหาร โรงเรียน	เม.ย.57, ต.ค. 57	ผู้บริหารรับทราบการ ดำเนินงาน/โครงการครึ่ง ปีงบประมาณของกลุ่มบริหาร/ กลุ่มสาระการเรียนรู้
7	คณะกรรมการงานนโยบายและแผนจัดทำ ต้นทุนผลผลิตในช่วงที่ 1 (1 ต.ค. 56-31 มี.ค. 57) และช่วงที่ 2 ( เม.ย. 57 – ก.ย. 57) ของปีงบประมาณ 2557	เม.ย.57, ต.ค. 57	รายงานต้นทุนผลผลิตในช่วงที่ 1 และช่วงที่ 2 ของ ปีงบประมาณ 2557
8	กลุ่มบริหาร/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ รายงานผลการดำเนินงาน งาน/โครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2557	ส.ค. 57 – ก.ย. 57	รายงานผลการดำเนินงาน/ โครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2557
<b>ขั้นที่ 3 การรายงานผลการติดตามประเมินผลงาน/โครงการ</b>			
9	รายงานผลการใช้เงินตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีเดือน	พ.ย. 56 –ก.ย. 57	ผู้บริหารรับทราบการใช้เงิน ตามแผนปฏิบัติการ
10	รายงานผลการติดตามประเมินผลงาน/ โครงการครึ่งปีงบประมาณต่อผู้บริหาร โรงเรียน	เม.ย.7, ต.ค. 57	ผู้บริหารรับทราบการ ดำเนินงาน/โครงการครึ่ง ปีงบประมาณของกลุ่มบริหาร/ งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้
11	กลุ่มบริหาร/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ส่ง รายงานผลการดำเนินงาน งาน/โครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2557	ก.ย. 57	รายงานผลการดำเนินงาน งาน/โครงการ 6 กลุ่มบริหาร 8 สาระ และกิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน
12	คณะกรรมการจัดทำเอกสารประเมินผล หลอมรวมการรายงาน งาน/โครงการ เป็นภาพรวมของโรงเรียน	ต.ค. 57 – พ.ย. 57	เอกสารการประเมินผลงาน/ โครงการของโรงเรียน

ที่	ขั้นตอน/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	เป้าหมาย
13	รายงานผลการประเมินงาน/โครงการต่อ ผู้บริหารและหน่วยงานในโรงเรียนและ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	ต.ค. 57 – ธ.ค. 57	ผู้บริหารรับทราบผลการ ประเมินงาน/โครงการและ เผยแพร่ต่อสาธารณชนได้ รับทราบ

